I.C. TORANO CASTELLO - SAN MARTINO DI FINITA - CERZETO
Prot. 0003614 del 19/08/2025
VII (Uscita)

Al personale interno
All'albo
Al sito web/Amministrazione trasparente
Agli Atti

OGGETTO: Avviso interno per il reclutamento e la costituzione del Team operativo - Gruppo PNRR – Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU **(DM 19/2024)**

Cod. Prog.: M4C1I1.4-2024-1322-P-51727
CUP: C34D21000580006
Titolo progetto: Per una scuola che sa accogliere – 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4, dal quale risulta che vengono assegnate a questa Istituzione Scolastica risorse finanziarie pari a € 79.389,72;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza; VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

VISTE le azioni che si intendono avviare finalizzate alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

RICHIAMATA la delibera n. 80 del 24/10/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 33 del 24/10/2024 del Collegio dei Docenti di approvazione del progetto;

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali" approvato in Consiglio di Istituto con delibera n. 25 del 28/06/2023;

VISTA la proposta progettuale presentata da questa istituzione scolastica con codice inoltro n. 51727.0 del 01/10/2024;

VISTO l'accordo di concessione prot. n° 139017 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 4747 del 08/11/2024;

CONSIDERATA la necessità di costituire, ai sensi del D.M. n. 19/24, un "*gruppo di lavoro per la lotta alla dispersione scolastica*" in attuazione della linea di investimento 1.4;

ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno, il personale in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni;

EMANA

il seguente Avviso interno per il reclutamento e la costituzione del **Team operativo** - Gruppo PNRR – Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU **(DM 19/2024)**.

Art. 1 - DESTINATARI

I destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali

per la realizzazione del progetto finanziato. Il Team operativo per la prevenzione della dispersione scolastica sarà formato da n. 8 persone, di cui:

- ✓ il Dirigente Scolastico;
- ✓ il Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi;
- ✓ n. 6 docenti da selezionare con la presente procedura.

ART. 2 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti (costituzione del Team Operativo):

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'attività per cui si concorre;
- la conoscenza del fabbisogno educativo, formativo e sociale degli studenti per il territorio di intervento, di gestione pratiche amministrative, di coordinamento e direzione;
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Art. 3 - FUNZIONI E COMPITI DEL TEAM OPERATIVO/GRUPPO DI LAVORO

Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della propria istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie. Il Team Operativo sarà tenuto a:

- effettuare l'analisi del contesto;
- supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'inserire su apposita piattaforma il progetto esecutivo;
- riferirsi alle figure di sistema della scuola per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- promuovere il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);

- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

Art. 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilata e firmata, indirizzata al Dirigente Scolastico e conforme all'**Allegato 1** con le seguenti modalità:
1. in formato digitale, via e-mail all'indirizzo CSIC86700L@istruzione.it
2. *Brevi manu*, all'ufficio di segreteria.
In entrambi i casi, le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Scolastica **entro le ore 13:00 di giovedì 28 agosto 2025**. Le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione. La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura: "Istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento e la costituzione del **Team operativo - PNRR 1.4 – Per una scuola che sa accogliere – 2 (DM 19/2024)"**. Ad ogni domanda dovranno essere uniti, pena l'esclusione:
- Allegati A, B, C e D debitamente compilati e sottoscritti;
- Curriculum vitae aggiornato in formato europeo, debitamente compilato e sottoscritto al fine di consentire la valutazione dei titoli descritti nella tabella di cui all'articolo precedente. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

ART. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente

GRIGLIA DI VALUTAZIONE: FIGURA DI DOCENTE DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA

TITOLI E INCARICHI RICOPERTI ALL'INTERNO DELLA SCUOLA (compreso l'a.s. 2024/25)	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea magistrale/vecchio ordinamento	10 punti	10
Dottorato di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento *post lauream*, **coerenti con la tematica della dispersione scolastica**	2 punti per ogni titolo (max 3 titoli)	6
Docente di ruolo o con incarico annuale presso l'I.C. Torano Castello – San Martino di Finita – Cerzeto	3 punti per anno (max 8 anni)	24
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche che implicano aspetti organizzativi (es. Funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.)	6 punti per anno (max 5 anni)	30
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente **attinenti alla tematica della dispersione scolastica**	5 punti per corso (max 5 corsi)	25

Certificazioni informatiche certificate	1 punto per ogni certificazione (max 5 certificazioni)	5

Ogni titolo dichiarato dall'aspirante dovrà trovare corrispondenza in un'apposita voce del ***curriculum vitae*** trasmesso. A parità di punteggio verrà data precedenza al **candidato anagraficamente più giovane**.
La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, che opererà attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. La **graduatoria provvisoria** dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso **reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro n. 5 (cinque) giorni** dalla sua pubblicazione. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.
L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati individuati e pubblicato all'Albo della scuola.

ART. 6 – COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico di DOCENTE DEL TEAM è previsto un compenso orario onnicomprensivo lordo stato pari a **€ 34,00/**ora (max 53 ore a testa). L'attività dovrà risultare da timesheet o altra modalità che sarà resa nota. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute erariali, fiscali previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 7 - REVOCA DELL'INCARICO O DIMISSIONI

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il dirigente scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite PEC almeno cinque giorni prima della data di risoluzione del contratto.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento di selezione di cui al presente avviso è il Dirigente Scolastico *pro tempore*, prof.ssa Paola Marino.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003(Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme applicabili in materia e al Codice Civile. Il candidato dichiara di accettare e rispettare senza eccezione alcuna le condizioni previste dal presente Avviso.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. Domanda di partecipazione secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (**Allegato A**);
2. Griglia di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (**Allegato B**);
3. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative (**Allegato C**);
4. Scheda anagrafica e contabile (**Allegato D**);
5. Curriculum vitae in formato europeo;
6. Copia di un documento di identità in corso di validità.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola http://www.ictoranocastellocs.edu.it/

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Marino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)